

本次绩效评价结果

项目	分数	得分
投入指标	8	6
过程指标	48	35.55
产出指标	22	20.5
效果指标	22	19
总分	100	81.05
综合绩效评价结果	良	

评价工作由九江市柴桑区财政局委托江西天华会计师事务所有限公司执行，评价小组与项目管理实施单位无利益冲突。



目录

一、单位概况	1
(一) 单位主要职责职能、组织架构、人员及资产等基本情况	1
(二) 2023 年度单位履职总体目标、工作任务	1
(三) 2023 年度部门整体支出绩效目标	3
(四) 2023 年度单位预算及执行情况	3
二、评价工作开展情况	5
(一) 绩效评价目的	5
(二) 绩效评价依据	5
(三) 绩效评价对象、范围	6
(四) 评价原则与方法	6
(五) 绩效评价指标体系	7
(六) 绩效评价组织与实施	9
三、部门整体评价情况	11
(一) 2023 年度单位预算绩效管理开展情况	11
(二) 履职完成情况	11
(三) 履职效果情况	14
四、评价结论及评价分析	15
(一) 评价结论	15
(二) 评价分析	15
五、部门整体支出绩效存在的问题	25
六、改进措施和建议	26



江西天华会计师事务所有限公司

地址：九江市南海路7号柴桑国际中心

邮编：332000

电话：0792-8130171

传真：0792-8130172

九江市柴桑区城子镇人民政府 2023 年度部门整体支出 绩效评价报告

赣天华绩评字【2024】第 23 号

为了加强财政支出管理，提高财政资金使用效益，根据九江市柴桑区财政局《关于开展 2023 年度财政重点绩效评价的通知》（九财绩〔2024〕5 号）文件规定，江西天华会计师事务所有限公司受九江市柴桑区财政局的委托组成绩效评价组对九江市柴桑区城子镇人民政府（以下简称“城子镇政府”）2023 年度部门整体支出进行绩效评价。城子镇政府对其提供的绩效评价相关资料的真实性、合法性、完整性负责。我们的责任是对城子镇政府 2023 年度部门整体支出发表绩效评价意见；我们在绩效评价过程中，采用与相关人员座谈、检查有关账目，查阅部门履职资料，收集、整理与绩效评价相关资料等我们认为必要的绩效评价程序。结合城子镇政府自评情况，从单位预算编制、预算执行、预算管理、履职效果等方面进行了综合评价。现将绩效评价结果报告如下：

一、单位概况

（一）单位主要职责职能、组织架构、人员及资产等基本情况

九江市城子镇政府位于九江市柴桑区城子镇城镇村，统一社会信用代码：11360421014595623R，单位负责人：潘建，机构性质：机关，赋码机关：九江市柴桑区机构编制委员会办公室。

1、城子镇政府主要职责职能：一是加强党的建设，落实基层党建工作责任制，统筹推进辖区基层党建工作，实现党的组织和工作全覆盖，落实全面从严治党政治责任；二是促进经济发展。统筹落实关于辖区发展的



重大决策，因地制宜发展区域特色经济，指导辖区产业结构调整 and 推进经济增长方式转变，努力增加居民收入；三是组织公共服务，建立和完善公共服务体系，组织实施与群众密切相关的各项公共服务，推进便民服务平台标准化建设；四是实施综合管理，组织领导和综合协调辖区内村镇管理、人口管理、社会管理、经济发展、综合执法、文明创建等综合性社会管理工作；五是维护社会稳定，保障辖区公共安全及安全生产监管，构建公共安全防控体系，建立应对突发紧急事件的处理预案，做好安全生产、防汛、防疫、减灾救灾等工作，及时化解辖区社会矛盾，确保社会稳定；六是指导基层自治，组织居民和单位参与村（社区）建设和管理，健全完善自治、法治、德治相结合的基层治理体系，推进村（居）务公开；七是动员社会参与，做好国防教育和兵役等工作；；八是加强财税管理。负责本级财务以及集体资产管理，协助做好税收征管工作，指导监督村（社区）财务和资产管理工作；

2、城子镇政府组织架构、人员基本情况：城子镇政府本单位设立 7 个内设机构，分别是：党政办公室、社会事务办公室、社会治理办公室、财政经济发展办公室、农业农村办公室、便民服务中心、综合执法大队。截至 2023 年 12 月 31 日城子镇政府公务员编制数 20 人，实有 13 人；事业编 30 人，实有 26 人。

3、城子镇政府资产基本情况：截至 2023 年 12 月 31 日，单位资产总额 13762.79 万元，其中：流动资产 1430.92 万元，非流动资产 12331.87 万元；负债总额 1702.34 万元，净资产 12060.45 万元。

（二）2023 年度单位履职总体目标、工作任务

履职总体目标：城子镇在区委、区政府的正确领导下，始终坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面学习宣传贯彻党的二十大精神 and 习近平总书记考察江西重要讲话精神，团结带领全镇广大党员干部群众，紧紧围绕区委“五大战略”部署和“八大深化攻坚行动”，坚持高



质量发展大局，积极落实区委、区政府任务部署，凝心聚力、真抓实干、锐意创新，扎实推进各项工作。

工作任务：一是坚持理论武装，强化自身建设，政治素养不断提升：加强理论学习，深入和持续的廉政建设，维护班子运行的团结稳定，牢牢掌握意识形态；二是坚持实干为要，认真履职尽责，各项工作扎实推进：不断夯实党建基础工作，正确的选人用人，持续推进招商引资，持续优化营商环境，顺利开展党管武装工作，持续增强村级集体经济发展，不断推进和巩固扩展成果，全面推进民情遍访工作，不断提升社会保障水平，耕地红线保护常抓不懈，坚守粮食安全底线不动摇，稳步推进河湖林长工作，安全生产责任压紧压实等。

（三）2023 年度部门整体支出绩效目标

为了更好地履行城子镇政府坚持高质量发展大局，积极落实区委、区政府任务部署，凝心聚力、真抓实干、锐意创新，扎实推进各项工作。按照 2023 年度区财政下拨情况，做好基本支出、项目支出，在预算内，具体完成以下工作：

- 1、聚焦破题解难，在党建引领上持续发力；
- 2、聚焦项目建设，在招商引资上持续发力；
- 3、聚焦集体经济，在内生动力上持续发力；
- 4、聚焦民生福祉，在为民服务上持续发力；
- 5、聚焦品牌打造，在文旅融合上持续发力；
- 6、聚焦平安建设，在安全监管上持续发力。

（四）2023 年度单位预算及执行情况

1. 2023 年度单位预算情况

2023 年年初预算收入为 821.71 万元，其中财政拨款收入 541.88 万元，上年结转收入 279.83 万元。城子镇政府存在年中预算追加，2023 年度调整预算数为 8374.13 万元，其中：财政拨款收入 8094.3 万元，上年结转收入 279.83 万元。2023 年度预算支出数为 8374.13 万元，根据预算资金



结构划分，基本支出 3335.27 万元，项目支出 5038.86 万元。

2. 2023 年度单位预算执行情况

2023 年度支出 8072.12 万元，其中：

(1) 按支出性质分类：基本支出 3335.26 万元（其中：人员经费支出 867.06 万元、日常公用经费支出 2468.2 万元）；项目支出 4736.86 万元。

基本支出占支出总额的 41.32%，其中人员经费支出 867.06 万元，占基本支出的 26%，主要用于根据国家规定安排在职人员基本工资、津贴补贴、奖金以及对个人和家庭补助等人员经费支出。人员经费支出基本能按照相关政策、标准列支。

日常公用经费支出 2468.2 万元，占基本支出的 74%，主要用于按国家规定开支标准安排的保障机关正常运转的劳务费、办公费、印刷费、维修（护）费、设备购置费、公务用车运行维护费、公务接待费、委托业务费、培训费、大型修缮费、基础设施建设费、社会福利和救助费、其他商品和服务支出、其他对事业单位的补助等支出。

项目支出 4736.86 万元，占支出总额 58.68%，主要用于乡镇 2023 年公共图书馆、美术馆、文化馆（站）免费开放补助资金、乡镇 2023 年区级养老服务体系建设资金（第一批）、区级养老服务体系建设资金（第二批）、城子镇最美岸线工程资金、城子镇长江最美岸线工程款、乡镇 2022 年第一批新农村建设省级补助资金、2020 年乡村振兴新农村建设补助资金、乡镇 2022 年“五定包干”村庄环境常态化长效管护市级补助资金、2023 年区级财政衔接推进乡村振兴补助资金、赤湖涝区治理区级配套资金、省级水利专项资金、柴桑区 2021 年乡村振兴——生态宜居新农村建设补助资金、2022 年省级设施蔬菜专项资金、农业局 2023 年农业生产发展资金（耕地地力保护补贴）一卡通资金、2022 年市级乡村振兴现代农业发展专项资金、乡镇 2022 年农业产业化资金、乡镇农村厕所革命奖补资金、



乡镇农村人居环境建设债券资金、乡镇 2022 年城乡供水一体化市级奖补资金、乡镇 2022 年市级水旱灾害水利工程修复补助资金、乡镇 2023 年中央财政衔接推进乡村振兴补助资金等。

在绩效评价过程中我们发现单位存在将存在将项目支出计入其他支出，项目支出计入基本支出的情况。

(2) 按支出经济分类：工资福利支出 750.42 万元、商品和服务支出 2456.98 万元，对个人和家庭补助支出 116.64 万元，资本性支出 4748.08 万元。

二、评价工作开展情况

(一) 绩效评价目的

部门整体支出绩效评价是围绕部门整体战略目标实现和职责履行程度的综合评价，对于部门的整体支出绩效评价能够洞悉资源配置的有效情况以及各部分要素之间的有机关系，从而在更加宏观的层面把握单位的资源配置合理性和资金运用效益，从结构分析和整体效益分析中更加精确地查找问题，进而进行改进。

通过对城子镇政府 2023 年度部门整体支出绩效评价，全面分析城子镇政府在预算编制、预算执行、预算管理、资产管理和履职效果五个方面的情况，总结经验做法，找出部门在管理中的薄弱环节，提出改进建议，提高财政资金的使用效率。

(二) 绩效评价依据

1. 预算绩效管理文件

(1) 《中华人民共和国预算法》；

(2) 《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34 号）；

(3) 《中共江西省委江西省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（赣发〔2019〕8 号）；



(4) 中共九江市委 九江市人民政府印发《关于全面实施预算绩效管理的实施办法》的通知（九发〔2020〕4号）；

(5) 九江市财政局关于印发《九江市市级预算绩效目标管理办法》的通知（九财绩〔2020〕9号）；

(6) 九江市财政局关于印发《九江市市级绩效评价管理办法》的通知（九财绩〔2020〕11号）；

(7) 《九江市财政局关于印发〈九江市市级预算绩效目标设置指引（试行）〉的通知》（九财绩〔2024〕4号）；

(8) 九江市柴桑区财政局《关于开展 2023 年度财政重点绩效评价的通知》（九财绩〔2024〕5号）。

2. 绩效评价相关资料

(1) 被评价单位提交的反映部门管理的佐证材料，包括但不限于部门整体目标、“三定方案”、部门年度计划、管理制度、财务资料、预算审查及批复资料、预算执行过程资料、决算报告等；

(2) 被评价单位提交的反映部门履职结果的佐证材料；

(3) 评价工作组通过公开渠道查询、社会调查收集等相关资料。

（三）绩效评价对象、范围

1. 评价对象

本次绩效评价对象为九江市柴桑区城子镇人民政府。

2. 评价范围

评价范围主要包括对九江市柴桑区城子镇人民政府 2023 年度部门整体支出进行绩效评价。

（四）评价原则与方法

1. 绩效评价原则

(1) 科学公正。绩效评价应当运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目支出和专项资金、部门整体绩效进行客观、公正的反映。



(2) 统筹兼顾。单位自评、部门评价和财政评价应职责明确，各有侧重，相互衔接。单位自评应由项目单位自主实施，即“谁支出、谁自评”。部门评价和财政评价应在单位自评的基础上开展，必要时可委托第三方机构实施。

(3) 激励约束。绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。

(4) 公开透明。绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

2. 评价方法

分定量评价和定性评价两个步骤，定量评价以评价客体提供的相关资料为基础，经过认真审查和核对，测出定量评价结果；定性评价由工作组调查问卷、听取单位领导及相关人员的情况介绍及现场考察提问，经量化分析得出定性评价结果。评价工作组综合定量和定性评价结果，形成综合评价结论。

(五) 绩效评价指标体系

1. 指标体系说明

本项目绩效评价体系依据九江市财政局《关于印发九江市市级绩效评价管理办法的通知》（九财绩〔2020〕11号）文件规定的部门整体支出绩效评价指标体系框架，共设置四级指标，通过逐级细化与量化，形成指标名称、指标权重、指标解释及评分细则等内容，采用百分制，以定量评价为主，定性指标为辅。

2. 评价指标体系

绩效评价指标体系设计在一级指标的基础上对二、三级指标进行细分并根据需要确定四级指标，根据二、三、四级指标与绩效目标的匹配性、在指标中的重要性，以及对一级指标的影响程度来合理确定评价指标的权



重比例结构，本指标评价体系一级指标包括投入、过程、产出、效果四个部分，一级指标构成绩效评价的基本框架，权重分别为：8%、48%、24%、20%，指标权重设计遵循了以绩效产出为导向原则，同时关注过程管理。

本次评价指标体系、指标权重设计思路如下：

（1）投入指标，分值权重8分。主要评价部门预算编制。三级指标设置2个，分别为：部门预算、绩效目标。

（2）过程指标，分值权重48分。主要评价部门预算管理、预算执行、资产管理。三级指标设置14个，分别为：部门预算完成率、执行进度率、项目绩效目标完成率、公用经费控制率、专项资金预算下达情况、三公经费控制率、政府采购预算执行率、预决算信息公开、人员控制、绩效评价、管理制度健全性、资产管理制度健全性、资产管理安全性、固定资产利用率。

（3）产出指标，分值权重22分。主要评价部门职责履行情况，通过三级指标反映。三级指标设置3个，分别为：数量指标、质量指标、时效指标。

（4）效果指标，分值权重22分。主要评价部门履职效益情况。三级指标设置4个，分别为：经济效益、社会效益、生态效益、满意度。

3. 各项指标定义、评分标准和评分细则

每项指标的指标解释、指标说明、评价标准等，依据《九江市市级绩效评价管理办法》要求编制。

指标权重主要根据该指标在整个体系中的重要程度进行定量分配后合理设置，以区别对待各级评价指标在总体评价中的作用。评分细则主要是评分标准与评分办法的整体细化描述，通常按照计划标准、行业标准、历史标准等制定。对于定性指标，一般通过问卷、访谈及现场核查等方式采集相关数据，在评价过程中运用等级描述法进行评分。

4. 评分方法



本项目绩效评价采用综合评分法，依据《九江市市级绩效评价管理办法》要求，采用现场评价和非现场评价相结合，采取评分和评级相结合，根据评价体系中的评分标准进行评价打分，具体分值和等级可根据不同评价内容设定，详见评分表。总分设置为100分，等级划分为四档：90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。

（六）绩效评价组织与实施

（一）根据委托方要求及工作方案安排，结合项目实际情况开展具体绩效评价工作。

具体工作程序如下：

1. 成立绩效评价小组

根据九江市柴桑区财政局《关于开展2023年度财政重点绩效评价的通知》（九财绩〔2024〕5号）文件相关规定，由江西天华会计师事务所有限公司成立绩效评价小组。

2. 召开绩效评价工作会议

绩效评价小组成立后，召开绩效评价工作落实会议，明确本次绩效评价的评价内容、评价分工、评价程序、评价重点及工作纪律。

3. 下达绩效通知

项目实施机构确定绩效评价工作开展时间后，及时通知城子镇政府做好准备和配合工作。

4. 制定绩效评价工作方案

（1）基础数据全集及方案制定

2024年8月，评价小组前往被评价单位开展收集基础数据工作。

①财务数据采集

财务数据是指财政投入的资金量，以及预算单位资金的支出情况。评价人员通过查看预算单位财务部门提供的预算批复文件、决算报告、资金支出情况、相关费用付款清单和相关凭证等资料，并与被评价单位填写的



基础数据表逐项核实，核查部门预算编制情况。通过采用查看会计账册等手段调查部门资金使用是否符合资金管理办法、是否符合支付规定、是否出现截留、滞留、挤占、挪用、套取财政资金的现象。

②业务数据采集

单位经费使用情况以及单位申报项目实施内容、项目开展及完成情况等数据资料。

③方案制定

评价组根据收集的资料制定部门评价方案，将完成的方案初稿与委托方沟通并完善至定稿。

5. 组织实施绩效评价

(1) 召开绩效评价工作会议

绩效评价小组进驻后，首先主持召开绩效评价工作会议。明确了绩效评价工作计划与要求，为绩效评价工作的有序开展做好准备。

(2) 开展绩效评价工作

绩效评价小组根据绩效评价指标体系，开展现场评价工作，收集评价资料和数据，进行现场访谈和满意度调查，记录评价过程。

6. 编制绩效评价报告

对2023年度绩效评价相关数据进行整理与分析，按照指标体系评分标准，对相应指标进行客观、公正的评分，形成评价结论。

7. 报告提交与归档

绩效评价小组根据绩效评价结果，出具绩效评价报告，提交实施单位并报送市财政局、抄送其他相关部门。

8. 评价结果反馈

评价工作完成后，实施机构应组织绩效评价工作总结会议。被评价方应根据评价反馈的结果和相关建议，积极落实结果应用的各项要求，及时研究制定整改与完善措施，切实提升部门绩效。



三、部门整体评价情况

（一）2023年度单位预算绩效管理开展情况

城子镇政府根据九江市柴桑区财政局预算绩效管理的相关文件精神要求，成立绩效评价工作组，制定了评价方案，设计了评价指标，认真开展了2023年绩效管理自评工作，自评结果89.2分，具体从以下四个方面：

（1）预算编制情况：结合实际情况，保障正常运转需求，严格配套支出预算，提高精细化程度。厉行节约、增收节支、量入为出、实现收支平衡。强化综合预算，统筹安排支出，严格控制“三公经费”支出，努力降低行政运行成本。

（2）执行管理情况。在执行进度和三公经费控制上较好的执行财政部门的要求，但是在项目支出执行不到位，执行工作开展的及时性和均衡性有待提高。

（3）综合管理情况。财务管理严格依法依规，做到公开、公平、公正，严格执行各项有关法律法规、财经纪律、财务规章制度、预（决）算、政府采购、国库集中支付、专项资金等管理办法和操作规程。年初制订了详细的工作计划，明确了全年的工作任务和要求，使全年的工作做到了有计划、有部署。但绩效评价小组发现在资金使用管理制度以及会计核算制度执行不规范，资产管理工作的有待进一步规范。

（4）整体绩效。根据年初工作计划和重点性工作，积极履职，强化管理，较好的完成了年度工作目标。通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，部门整体支出管理水平得到提升。但绩效评价小组发现部门目标设定合理性有待提高，部门预算绩效管理机制需要进一步完善。

（二）履职完成情况

1. 坚持理论武装，强化自身建设，政治素养不断提升

（1）理论学习入脑入心。扎实开展学习宣传贯彻习近平新时代中国



特色社会主义思想主题教育,开展理论学习中心组主题教育专题学习会 11 次,切实把加强党内政治学习做为领导班子巩固正确政治信仰、增强党性观念、提高政治素养的重要途径。

(2) 廉政建设持续深入。深化党风廉政建设教育活动,通过观看专题片《“赶考”路上》、上门政治家访等活动,强化廉洁从政教育,筑牢廉洁自律思想防线。

(3) 班子运行团结稳定。镇领导班子能够牢固树立和践行正确政绩观,各司其职、团结协作,工作积极性和主观能动性得到充分调动和发挥,每一名班子成员都能够在分管领域勇于负责,独挡一面,干事创业热情不断高涨。

(4) 牢牢掌握意识形态。全面落实意识形态工作责任制要求,把意识形态工作纳入党建工作责任制,纳入领导班子成员民主生活会和述职报告的重要内容。全年未发生意识形态事件,牢牢守住意识形态主阵地。

2. 坚持实干为要,认真履职尽责,各项工作扎实推进

(1) 党建基础工作不断夯实。夯实党建基础,巩固基层战斗堡垒。压紧压实党建责任,用好镇党校资源,开发红色党课。

(2) 正确选人用人成效显著。2023 年我镇通过坚持正确的选人用人原则,严把政治关、品行关、作风关、廉洁关,严守标准不走样,履行程序不变通,遵守纪律不放松,精心组织实施党政干部任前政治体检,把优秀人才聚集到党和人民的事业中来。

(3) 招商引资战略持续推进。坚持招商引资主战略不动摇,通过不断挖掘税收资源,不断夯实财税工作基础,成功引进工业项目 4 个,新增申报规模以上企业 14 家,全年新增企业 57 家,现已实现工业固投 3.8 亿元,完成税收 1.45 亿元,超额完成全年财税目标。

(4) 良好营商环境持续优化。搭起“党群连心桥”,开展企业走访 11 次,解决坤杰消防、民旺工贸等企业招工问题 2 起 12 人次,为引进项目企业提供一站式“贴心暖心”服务,全心招商、倾心安商、尽心服商的



本领不断加强，助力企业发展。

(5) 党管武装工作顺利开展。开展国防教育、政治教育、书记上党课、双拥共建等多种形式活动。对全镇基干民兵年龄、政治面貌、文化程度等进行全面摸排，提高民兵队伍整体质量。积极动员适龄青年应征入伍。

(6) 村级集体经济持续增收。探索“党建+土地资源+合作社”发展模式，利用各自优势，通过大力流转土地、出租水面、有机稻虾共生、油菜棉花轮作，建大棚种果蔬等发展特色产业。建立“跨村联建”发展模式，以经济强村彭湾村利用自身优势，帮扶弱村，示范带动中等村，做到联技能带致富、联产业带发展，不断壮大村集体经济。

(7) 巩固拓展成果不断推进。持续开展防返贫动态监测，做好脱贫人员收入信息动态管理监测，牢牢守住不发生规模性返贫底线。

(8) 镇村人居面貌日新月异。新农村点重点开展“七改三网”基础设施建设，改厕、拆除空心房屋、整修房屋、房屋亮化、修建道路、改沟、护坡、植树、新建绿化休闲广场、停车场、，打造《赤湖农家乐》、《渔家文化馆》。加大城乡环境整治力度，规范集镇占道经营、乱摆摊点处，规范车辆停放，制止广告乱贴、垃圾乱扔。

(9) 民情遍访工作全面推进。镇领导班子能够牢固树立和践行正确政绩观，把群众冷暖安危作为工作的出发点和落脚点，通过常态化开展入户走访、民情夜话等遍访行动，全面收集梳理群众意见，办理涉及群众生活、就业、基础设施建设等方面的实事。

(10) 社会保障水平不断提升。发放各类民政资金，推动居民参与城乡居民养老保险、城乡居民医疗保险。

(11) 粮食安全底线毫不动摇。全力扩大粮食种植面积，严防耕地“非农化”、“非粮化”，配合江西省棉花研究所在城子镇设立1000亩赣杂棉0906“直密矮”示范片。

(12) 河湖林长工作稳步推进。全力推进生态文明建设，牢固树立“绿水青山就是金山银山”理念，加强水利基础设施建设，落实林长制信息化



建设工作，对镇辖区森林资源进行巡护管护；做好辖区内候鸟及湿地保护与监管，持续推进小微湿地生态修复工作，为各类野生动物提供栖息场所。

（13）耕地红线保护常抓不懈。加强耕地保护，对各村抛荒地进行摸排、整治撂荒地，推进有序复垦。严格规范农房审批，制止违规建设，保护耕地。积极配合上级业务部门开展做好农房一体不动产登记发证发放工作。

（14）群众文化生活丰富多彩。在端午节当天成功举办“乘风破浪，龙舟相竞”龙舟赛，为群众呈现一场精彩绝伦的水上盛宴；多方位开展“戏曲进乡村文化进万家”活动，不断丰富群众文化生活。同时弘扬传统孝道文化，树立崇德典型。

（15）社会治理水平大幅提升。扎实开展双提升工作，召开每季向群众报告政法工作，我镇公众安全感和对政法部门满意度居全区前列，和谐城子不断深入。

（16）安全生产责任压紧压实。按照“属地管理、分级负责”和“谁主管、谁负责”的原则，成立镇安全生产工作领导小组，制定研究了城子镇安全生产隐患排查治理专项行动实施方案和九小场所消防安全治理行动方案，并与各村各单位签订了安全生产责任书。今年以来我镇未发生重大安全生产事故，社会大局和谐稳定。

（三）履职效果情况

1. 柴桑区城子镇政府从年度工作计划出发，坚持高质量发展大局，积极落实区委、区政府任务部署，凝心聚力、真抓实干、锐意创新，扎实推进各项工作。

2. 柴桑区城子镇政府统筹落实关于辖区发展的重大决策，因地制宜发展了区域特色经济，指导辖区产业结构调整 and 推进经济增长方式转变，组织基础设施建设，落实了强农惠农措施，为经济主体提供了示范引导和政策服务，引导和促进了新型农村专业合作经济组织发展，提高了经济发展的质量和水平，增加了居民收入；



3. 2023 年柴桑区城子镇政府依然把贯彻落实中央、省、市、区关于实施乡村振兴战略的决策部署，提升产业发展质量，推进乡村绿色发展，打造生态宜居美丽乡村作为着力点之一，充分贯彻了乡村振兴战略。

四、评价结论及评价分析

（一）评价结论

2023 年度城子镇政府部门整体支出绩效评价得分为 81.05 分，综合评价等级为“良”，即成效较好。

（二）评价分析

1. 预算编制指标

（1）部门预算

①预算编制完整性

从单位预算的完整性来看，城子镇政府 2023 年度单位年初预算编制完整。

本项目预算编制完整得 2 分，评价分为 2 分。

②预算编制准确性

从单位预算的准确性来看，预算编制准确。

本项目预算编制准确得 2 分，评价分为 2 分。

（2）绩效目标

①年初部门预算项目绩效目标编报

部门预算中，专项业务经费项目绩效目标编制与部门整体绩效目标编制完整但绩效指标明确性不足。

本项目专项业务经费项目绩效目标编制与部门整体绩效目标编制完整合理得 2 分，评价分为 1 分。

②年中追加项目绩效目标编报

部门年中追加预算中，专项业务经费项目绩效目标编制完整但绩效指标明确性不足。



本项目专项业务经费项目绩效目标编制完整合理得2分，评价分1分。

2. 预算执行指标

(1) 部门预算完成率

①基本支出预算完成率

2023年基本支出执行数3335.26万元（其中：人员经费支出867.06万元、日常公用经费支出2468.2万元），预算支出一基本支出3335.26万元。

2023年预算完成率100%（ $3335.26 \text{ 万} \div 3335.26 \text{ 万} \times 100\%$ ）。

以单位本年度预算实际完成数与预算数的比率，反映和考核单位预算的完成程度。城子镇政府2023年度预算完成率为100%，预算完成率大于95%，说明预算完成程度较好。

本项目预算完成率大于95%得2分；完成率小于等于85%的，得0分；完成率在95%-85%之间的，按公式计算得分，评价分为2分。

②项目支出预算完成率

项目支出执行数4736.86万元，预算支出一项目支出5038.86万元。

项目支出完成率94.01%（ $4736.86 \text{ 万元} \div 5038.86 \text{ 万元} \times 100\%$ ）。

以单位本年度预算实际完成数与预算数的比率，反映和考核单位预算的完成程度。城子镇政府2023年度预算完成率为94.01%，预算完成率小于95%，说明项目支出预算完成程度有待进一步提高。

本项目预算完成率大于95%得2分；完成率小于等于85%的，得0分；完成率在95%-85%之间的，按公式计算得分。评价分为1.8分。

(2) 执行进度率

3月支付进度率= $1910.32 \text{ 万} / (8374.13 \text{ 万} \div 12 \times 3) = 91.25\%$ ，实际支出进度小于序时支出进度；

6月支付进度率= $4095.71 \text{ 万} / (8374.13 \text{ 万} \div 12 \times 6) = 97.82\%$ ，实际支出进度小于序时支出进度；



9月支付进度率=5606.49万/（8374.13万÷12×9）=89.27%，实际支出进度小于序时支出进度；

12月支付进度率=8072.12万/（8374.13万÷12×12）=96.39%，实际支出小于序时支出进度。

以上3、6、9、12月份的公共财政实际支出进度均小于序时支出进度，从总的执行进度来看，说明城子镇政府预算执行工作开展的及时性和均衡性有待提高。

本项目实际支出进度大于序时支出进度得4分，小于序时支出进度时，按公式计算得分，评价分为3.75分。

（3）项目绩效目标完成率

①年初预算项目绩效目标完成率

年初预算项目绩效目标完成5个，年初预算项目绩效目标设置总数5个。

年初预算项目绩效目标完成率100%（5/5×100%）。

以单位本年度预算实际完成数与预算数的比率，反映单位绩效目标完成情况。城子镇政府2023年度年初预算项目绩效目标完成率为100%，说明年初预算项目绩效目标完成程度较好。

本项目按照年初预算项目绩效目标完成率×2分计算得分，评价分为2分。

②年中追加项目绩效目标完成率

年中预算项目绩效目标完成10个，年中预算项目绩效目标设置总数10个。

年中预算项目绩效目标完成率100%（10/10×100%）。

以单位本年度预算实际完成数与预算数的比率，反映单位绩效目标完成情况。城子镇政府2023年度年中预算项目绩效目标完成率为100%，说明年中预算项目绩效目标完成程度较好。



本项目按照年初预算项目绩效目标完成率 $\times 2$ 分计算得分，评价分为2分。

（4）公用经费控制率

①公用经费预决算差异率

城子镇政府2023年度实际支出的日常公用经费支出为2468.2万元，预算安排的日常公用经费为2468.2万元，公用经费预决算差异率100% $(2468.2\text{万元}/2468.2\text{万元}\times 100\%)$ 。

本项目公用经费预决算差异率大于95%得2分，85%至95%之间按比例得分，85%以下不得分，评价分为2分。

②公用经费动态变动率

城子镇政府2023年度公用经费预算总额2468.2万元，2022年度公用经费预算总额657.16万元，公用经费动态变动率275.59% $[(2468.2\text{万元}-657.16\text{万元})\div 657.16\text{万元}\times 100\%]$ 。

本项目公用经费动态变动率小于0%，得2分，等于0%得1分，大于0%不得分，评价分0分。

（5）专项资金预算下达情况

专项资金预算下达率

城子镇政府2023年度部门管理分配的专项资金预算达到数5552.29万元，专项资金指标总数5552.29万元，专项资金预算下达率100% $(5552.29\text{万元}/5552.29\text{万元}\times 100\%)$ 。

本项目按照部门管理分配的专项资金预算下达数/专项资金指标总数 $\times 2$ 分计算得分，评价分2分。

（6）三公经费控制率

①预算动态变动率

城子镇政府2023年度三公经费预算总额19万元，2022年度三公经费预算总额25.43万元，预算动态变动率-25.29% $[(19\text{万元}-25.43\text{万元})\div 25.43\text{万元}\times 100\%]$ 。



/25.43 万元 $\times$ 100%]。

本项目三公经费预算动态变动率小于 0%，得 3 分，等于 0%得 1 分，大于 0%不得分，评价分 3 分。

②支出控制率

城子镇政府 2023 年度三公经费实际支出 8.92 万元，预算支出-三公经费 19 万元，“三公经费”控制率 46.95%（8.92 万元/19 万元 $\times$ 100%）。

本项目支出控制率小于 85%得 3 分，85%至 100%之间按比例得分，大于 100%不得分，评价分 3 分。

（7）政府采购预算执行率

①政府采购执行率

城子镇政府 2023 年政府采购金额 11.22 万元，政府采购预算数 19.65 万元，政府采购执行率 57.1%（11.22 万元/19.65 万元 $\times$ 100%），小于 80%，说明政府采购预算执行情况有待提高。

本项目政府采购执行率大于 95%得 4 分，执行率在 80%-95%的，按公式计算得分；小于等于 80%的，不得分，评价分为 0 分。

3. 预算管理指标

（1）预决算信息公开

①预决算信息公开性

城子镇政府按照政府信息公开有关规定在“九江市柴桑区人民政府门户网站”上按规定时限、规定内容公开了 2023 年度预算信息和 2022 年度决算信息，公布的预决算信息完整、细化、及时。

本项目按规定时限、规定内容公开了预决算信息得 4 分，评价分为 4 分。

（2）人员控制

①财政供养人员控制率

城子镇政府 2023 年度实际在职公务员 13 人，编制数为 20 人；实际



在职事业编 26 人，编制数为 30 人。在职人员控制率 78% ($39/50 \times 100\%$)。单位在职人员控制率小于 100%，说明单位对人员成本的控制程度较好。

本项目在职人员控制率小于 100%，达到目标值得 4 分，城子镇政府控制率小于 100%，评价分为 4 分。

(3) 绩效评价

①部门绩效自评率

城子镇政府 2023 年度实施项目绩效自评金额 5511.99 万元，部门预算项目支出总金额 5511.99 万元，部门绩效自评率 100% ($5511.99 \text{ 万元} \div 5511.99 \text{ 万元} \times 100\%$)。

本项目部门绩效自评率 100%以上的，得 2 分，85%至 100%之间按比例得分，不足 85%的不得分，评价分 2 分。

②评价层次及结果报告

城子镇政府 2023 年开展的绩效自评，未能对开展的评价结果充分应用，但按照要求向财政部门报告自评报告等相关绩效信息。

本项目对开展的绩效自评结果有所应用，并按照规定向财政部门报告自评报告得 2 分，少一项扣 1 分，评价分为 1 分。

(4) 管理制度健全性

城子镇政府已制定预算资金管理办法，内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度，相关管理制度合法、合规、完整，但存在将项目支出计入其他支出；项目支出计入基本支出；账面数据与决算数据不一致，未按照账面数据编制决算报表。

本项目制度健全并有效执行得 2 分，发现一处不合规扣 1 分，扣完为止，评价分为 0 分。

4. 资产管理

①管理制度健全性

城子镇政府已制定相应的财务管理制度、固定资产管理制度以及办公



用品管理制度，相关制度的规定合规、合法。城子镇政府未按制度的规定对在用资产进行全面盘点，管理制度尚未得到有效执行。

本项目管理制度已制定并得到有效执行得2分，已制定未有效执行扣1分，评价分为1分。

②资产管理规范性

城子镇政府现配置的资产能够满足单位的正常运行，但目前使用的固定资产与财务系统的固定资产清单不匹配，且未对现有资产进行全面清理，未做到实物资产账实相符。

本项目资产管理规范得2分，存在一项缺陷扣1分，评价分为1分。

③固定资产利用率

城子镇政府未针对现使用的固定资产建立使用台账，无法确定资产闲置情况。

本项目实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比值大于或等于95%的，得2分；小于或等于85%的，得0分；在85%-95%之间的，按公式计算。本项无固定资产台账扣分1分，评价分为1分。

5. 履职效果

(1) 数量指标

①保障村正常运转个数

城子镇政府2023年度计划保障6个村正常运转，2023年实际达到目标，保障了下辖6村的正常运转。

本项目保障运转村个数等于6个得2分，完成计划数得满分，评价分为2分。

②开展维权维稳宣传活动

城子镇政府2023年度计划开展维权维稳宣传活动8场，实际开展维权维稳宣传活动8场。

本项目完成开展维权维稳宣传活动8场得2分，完成计划数得满分，



评价分为2分。

③开展就业创业技能培训

城子镇政府2023年度计划开展就业创业技能培训2场，2023年实际开展就业创业技能培训2场。

本项目完成开展就业创业技能培训2场得2分，完成计划数得满分，评价分为2分。

④组织召开全镇党风廉政工作会议场次

城子镇政府2023年度计划组织召开全镇党风廉政工作会议场次6次，2023年实际组织召开全镇党风廉政工作会议场次6次。

本项目完成组织召开全镇党风廉政工作会议场次6次得2分，完成计划数得满分，评价分为2分。

(2) 质量指标

①维权维稳问题解决率

城子镇政府2023年度为推动和谐稳定得社会建设，积极解决民众遭受的利益受损事件，2023年实际完成维权维稳问题解决率为100%。

城子镇政府2023年度完成维权维稳问题解决率达到95%得3分，低于80%得0分，80%-95%之间按公式得分，评价分为3分。

②就业创业技能培训上岗率

城子镇政府2023年度为推动民众的就业问题，按照区委区政府要求，积极开展就业创业技能培训班，参加培训的人群培训后的上岗率达85%。

本项目就业创业技能培训上岗率大于等于90%得3分，就业创业技能培训上岗率小于80%得0分，在80%-90%之间按公式得分，评价分为1.5分。

③信访举报和立案案件办结率

城子镇政府2023年度为继续推进便民服务，增强服务意识，加强公众监督的力度，积极对民众信访举报事件立案并及时处理。实际的信访举



报和立案案件办结率为 100%。

本项目信访举报和立案案件办结率大于等于 95%得 3 分,小于 85%得 0 分,在 85%-95%之间按公式得分,评价分为 3 分。

(3) 时效指标

①计划生育奖励金发放及时率

城子镇政府 2023 年度对计划生育奖励金的发放均在文件规定的时间内进行了及时发放。

本项目及时率 100%得 3 分,否则不得分,评价分 3 分。

②案件上报时限及时率

城子镇政府 2023 年度对辖区内发生的案件及时上报上级机关,最长的上报案件也在 30 天内完成上报。

本项目案件上报时限小于 60 天内得 2 分,每个案件办理时限超过 60 天扣 1 分,超过 180 天扣 2 分,扣完为止。评价分 2 分。

6. 效果指标

(1) 经济效益指标

①优化营商环境,增加地方 GDP 及税收

城子镇政府 2023 年度继续深化改革,优化区域营商环境,增加地方 GDP 及税收,2023 年实际税收达 1.45 亿元。

本项目实现税收达 1 亿元得 3 分,低于 5 千万元不得分,评价分 3 分。

②促进再就业人员收入

城子镇政府 2023 年度积极开展各种活动,帮助失业人员再就业,促进了失业人员的收入增长。

本项目有效促进得 3 分,促进得 2 分,未推进不得分。评价分 2 分。

(2) 社会效益指标

①重视科技创新,加强新质生产力的投入

城子镇政府积极扶持企业创新,积极贯彻习近平总书记提出的新质生



产力发展，2023年引进的新型工业项目达4项。

本项目扶持创新型企业1家以上得3分，未扶持不得分。评价分3分。

②促进社会就业率，稳定企业用工率

在2023年城子镇政府积极疏解企业面临的各种问题，其中在用工方面为相关企业解决12人次的用工问题。

本项目未民营企业解决招工问题达10人次得满分，0人次不得分，少于10人次按比例得分。评价分3分。

(3) 生态效益指标

①保护环境、珍惜资源

城子镇政府2023年度开展了多种项目和活动，在社会效益方面取得了不错的成果，但是这些项目对于保护环境、珍惜资源方面的宣传仍有不足。

本项目有效促进得3分，促进得2分，有待促进得1分，未促进不得分，评价分为2分。

②合理利用资源，宣传可持续发展的生态意识

城子镇政府2023年度在辖区内通过外墙标语、大字报宣传节约、可持续发展的生态意识。

本项目充分宣传得2分，已宣传得1分，未宣传不得分，评价分为1分。

(2) 满意度指标

①社会民众满意度：通过社会问卷调查，非常满意占比85%，比较满意占比10%，一般满意5%，不太满意0%，不满意0%，将满意度程度分别按照100%、80%、60%、30%、0%进行权重赋分，满意度为96%。

本项目问卷调查满意度大于95%得3分，小于或等于85%得0分；85%-95%之间的按公式计算，本项评价分3分。

②干部职工满意度：通过职工问卷调查，非常满意占比90%，比较满



意占比 10%，一般满意 0%，不太满意 0%，不满意 0%，将满意度程度分别按照 100%、80%、60%、30%、0%进行权重赋分，满意度为 98%。

本项目问卷调查满意度大于 95%得 2 分，小于或等于 85%得 0 分；85%-95%之间的按公式计算，本项评价分 2 分。

五、部门整体支出绩效存在的问题

（一）部门预算管理中执行控制程度较低，具体表现在：

1. 城子镇政府 2023 年项目支出预算完成率 94.01%，项目支出的预算准确性有待提高。

2. 城子镇政府 2023 年项目支出预算中含有其他类支出，账目显示其他支出金额重大，项目分类的规范性有待提高。

（二）资金使用管理制度以及会计核算制度执行不够规范，具体表现在：

1. 存在将项目支出计入其他支出；项目支出计入基本支出。

2. 账面数据与决算数据不一致，未按照账面数据编制决算报表。

3. 项目支出年终预算与实际项目支出下达的总指标不一致，项目支出年终预算为 5038.86 万元，但是实际 2023 年下达的项目总指标金额为 5511.99 万元，未按照实际数据编制报表。特别说明：在项目自评率指标中我们采用了实际项目总指标金额作为总数计算自评率。

（三）资产管理工作的有待进一步规范

城子镇政府已制定资产管理制度，资产管理基本规范，但是固定资产管理仍存在以下问题：

1. 资产管理制度不够健全完整，对资产领用、保管等规定不够具体。

2. 资产管理制度未得到有效执行，未对固定资产进行全面清查。

（四）部门目标设定合理性待提高

1. 绩效指标明确性不足

城子镇政府绩效目标基本合理，绩效目标细化分解为具体的工作任



务，但是绩效指标设置仍然存在以下问题：

（1）绩效指标未能与部门职能明确对应

绩效指标未能与部门职能相对应，未能体现部门年度的任务数或计划数；

（3）部门整体支出、项目支出绩效自评表中质量指标、时效指标、成本指标等设置模糊，不能通过清晰、可衡量的指标值予以体现，如：数量指标设置“保障村正常运转个数”和质量指标设置“各村正常运转率”重复指标；时效指标设置“项目完成时间”要求是年底完成；社会效益指标设置“社会效益指标”“促进社会和谐稳定”等，指标值设置不够具体。

（4）未设置生态效益指标和可持续影响指标。

（五）部门预算绩效管理机制需要进一步完善

1. 绩效管理制度不够健全

城子镇政府未制定绩效管理制度。

2. 绩效评价结果应用不充分

城子镇政府部门整体绩效自评结果的客观性不足，未根据实际完成情况编制实际完成值，未能对部门整体支出管理中出现的问题做深入总结分析，未能对项目支出开展具体管理分析，绩效监控发现的项目进度问题未能及时查找原因。未能对评价结果进行充分应用。

六、改进措施和建议

（一）严格按照中共九江市委九江市人民政府印发《关于全面实施预算绩效管理的实施办法》的通知（九发〔2020〕4号）文件要求，进一步强化预算绩效管理工作，切实履行预算绩效管理职责，全面强化预算绩效管理工作，加强预算绩效目标管理。

（二）加强部门内部协调机制，提高部门预算管理科学性

根据上级进一步深化预算管理制度改革文件精神，建议城子镇政府进一步完善各类支出标准体系建设，对部门重大项目支出建立标准化体系，



提高部门预算编制依据充分性。

（三）规范会计核算，严格按照《政府会计制度》的规定正确进行财务核算。

（四）进一步提高内部管理制度执行的规范性，加强预算资金使用的准确性。

（五）进一步完善资产管理制度，加强资产规范性管理

1. 进一步健全资产管理制度，完善并落实资产领用、保管制度。

2. 加强固定资产盘点工作，定期实施固定资产全面清查盘点工作，对重要资产建议张贴固定资产卡片，准确适时掌握资产状况。

3. 及时对往来账款进行清理。

（六）进一步完善部门职责目标设定，提高绩效目标设置合理性

围绕城子镇人民政府部门职责设置绩效目标，结合九江市财政局关于印发《九江市市级预算绩效目标设置指引（试行）》的通知（九财绩〔2024〕4号），突出单位职责职能，进一步提高绩效指标体系设置合理性，充分体现部门职能特点和履职效果。

（七）建立健全部门预算绩效管理机制，提升部门绩效管理水平健全部门预算绩效管理机制，将绩效理念融入预算编制、执行的全过程。

1. 将全面预算绩效管理与部门业务活动管理相结合，根据年初重点工作计划按照结果导向原则，加强部门绩效主体责任落实，及时全面的开展具体项目绩效评价分析工作。

2. 加强绩效评价结果应用工作。发现问题立行立改，将绩效评价结果作为预算编制、完善政策和改进管理的重要依据，切实提高部门预算资金使用效率和效果。



附件：九江市柴桑区城子镇人民政府部门整体支出绩效评价表

江西天华会计师事务所有限公司



中国注册会计师：



中国注册会计师：



中国·九江

二〇二四年九月三十日



附件:

九江市柴桑区城子镇人民政府部门整体支出绩效评价表

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	分值	指标值	评分标准	实际完成情况	得分
投入 (8分)	预算编制 (8分)	部门预算 (4分)	完整性	2	完整	编制完整得满分, 漏项或者错一处扣 0.2 分, 扣完为止。	编制完整	2
			准确性	2	准确	编制准确得满分, 漏项或者错一处扣 0.5 分, 扣完为止。	编制准确	2
		绩效目标 (4分)	年初部门预算一级项目绩效目标编报	2	完整且合理	完整且合理得满分, 不完整扣 1 分, 不合理扣 1 分, 不完整且不合理不得分。	完整但不合理	1
			年中追加项目绩效目标编报	2	完整且合理	完整且合理得满分, 不完整扣 1 分, 不合理扣 1 分, 不完整且不合理不得分。	完整但不合理	1
过程 (48分)	预算执行 (28分)	部门预算完成率 (4分)	基本支出预算完成率	2	$\geq 95\%$	预算完成率大于等于 95% 的, 得满分; 完成率小于等于 85% 的, 得 0 分; 完成率在 95%-85% 之间的, 按公式计算得分。	基本支出预算完成率 100%	2
			项目支出预算完成率	2	$\geq 95\%$	预算完成率大于等于 95% 的, 得满分; 完成率小于等于 85% 的, 得 0 分; 完成率在 95%-85% 之间的, 按公式计算得分。	项目支出预算完成率 94.01%	1.8
		执行进度率 (4分)	执行进度率	4	实际支出进度大于序时支出进度	部门实际支出进度大于序时支出进度时, 得满分; 小于序时支出进度时, 按公式计算得分。	公共财政实际支出进度均小于序时支出进度	3.75
		项目绩效目标完成率 (4分)	年初预算项目绩效目标完成率	2	$\geq 100\%$	按照年初预算项目绩效目标完成率*2 分计算得分	1	2
			年中追加项目绩效目标完成率	2	$\geq 100\%$	按照年中追加预算项目绩效目标完成率*2 分计算得分	1	2
		公用经费控制率 (4分)	公用经费预决算差异率	2	$\geq 85\%$	大于 95% 得 3 分, 85% 至 95% 之间按比例得分, 小于 85% 不得分	1	2
			公用经费动态变动率	2	$\leq 0\%$	公用经费动态变动率小于 0%, 得 2 分; 等于得 1 分; 大于不得分。	公用经费动态变动率 275.59%	0
		专项资金预算下达情况 (2分)	专项资金预算下达率	2	$\geq 100\%$	按照部门管理分配的专项资金预算下达数/专项资金指标总数*2 分计算	1	2
		三公经费控制率 (6分)	预算动态变动率	3	$\leq 0\%$	三公经费预算动态变动率小于 0%, 得 3 分; 等于 0 得 1 分; 大于不得分。	三公经费预算动态变动率为 -25.29%	3
			支出控制率	3	$\leq 85\%$	小于 85% 得 3 分, 85% 至 100% 之间按比例得分, 大于 100% 不得分	46.95%	3
		政府采购预算执行率 (4分)	政府采购预算执行率	4	$\geq 95\%$	政府采购执行率大于等于 95% 的, 得满分; 执行率在 80%-95% 的, 按公式计算得分; 小于等于 80% 的, 得 0 分。	57.10%	0
	预算管理 (14分)	预决算信息公开 (4分)	预决算信息公开	4	及时公开	全部符合得满分, 公开内容不完整、不细化、不及时的, 每项扣 0.5 分。	及时公开	4
		人员控制 (4分)	财政供养人员控制率	4	$\leq 100\%$	目标值 $\leq 100\%$; 达到目标值得, 得满分, 否则得 0 分。	78%	4
		绩效评价 (4分)	部门绩效自评率	2	$\geq 85\%$	部门绩效自评率 100% 以上的, 得 2 分, 85% 至 100% 之间按比例得分, 不足 85% 的不得分	109.39%	2
			评价层次及结果报告	2	及时报送	部门对绩效评价结果有应用 (指与预算安排挂钩、完善办法、落实整改存在的问题等) 得 1 分, 否则不得分; 按要求向财政部门报告自评报告等相关绩效信息的, 得 1 分, 未按照要求报送的, 发现一处扣 0.5 分, 扣完为止	未能对开展的评价结果充分应用	1



		管理制度健全性 (2分)	管理制度健全性	2	已制定并得到有效执行	全部符合得满分, 不符合扣分	存在将项目支出计入其他支出; 项目支出计入基本支出; 账面数据与决算数据不一致, 未按照账面数据编制决算报表	0
	资产管理 (6分)	管理制度健全性 (2分)	管理制度健全性	2	已制定并得到有效执行	全部符合得满分, 不符合扣分	已制定未有效执行	1
		资产管理规范性 (2分)	资产管理规范性	2	规范	全部符合得满分, 不符合扣分	未对现有资产进行全面清理, 未做到实物资产账实相符	1
		固定资产利用率 (2分)	固定资产利用率	2	≥95%	大于或等于95%的, 得满分; 小于或等于85%的, 得0分; 在85%-95%之间的, 按公式计算。	未针对现使用的固定资产建立台账, 无法核算资产利用率	1
产出 (22分)	履职效果 (22分)	数量指标 (8分)	保障村正常运转个数	2	≥6个	大于等于6个得满分, 小于按公式计算得分	6个	2
			开展维权维稳宣传活动	2	≥8场	大于等于8场得满分, 小于按公式计算得分	8场	2
			开展就业创业技能培训	2	≥2场	大于等于2场得满分, 小于按公式计算得分	2场	2
			组织召开全镇党风廉政建设工作会议场次	2	≥6次	大于等于6次得满分, 小于按公式计算得分	6次	2
		质量指标 (9分)	维权维稳问题解决率	3	≥95%	解决率大于等于95%得满分, 低于85%得零分, 在85%-95%之间按公式得分。	100%	3
			就业创业技能培训上岗率	3	≥90%	合格率大于等于90%得满分, 低于80%得零分, 在80%-90%之间按公式得分。	85%	1.5
			信访举报和立案案件办结率	3	≥95%	办结率大于等于95%得满分, 低于85%得零分, 在85%-95%之间按公式得分。	100%	3
		时效指标 (5分)	计划生育奖励金发放及时率	3	及时率	及时发放到位得满分, 按每人未按时发放扣1分, 扣完为止	及时发放	3
			案件上报时限及时率	2	≤60天	所有案件上报时限均控制在60天内得满分, 每个案件办理时限超过60天扣1分, 超过180天扣2分, 扣完为止。	最长案件上报时间为30天	2
效果 (22分)	效益指标 (22分)	经济效益 (6分)	优化营商环境, 增加地方GDP及税收	3	≥1亿元	税收达1亿元得满分, 低于5千万元得零分, 在5千万元至1亿元之间按公式得分。	1.45亿元	3
			促进再就业人员收入	3	有效促进	有效促进得3分, 促进得2分, 未推进不得分	促进	2
		社会效益 (6分)	重视科技创新, 加强新质生产力的投入	3	≥1家	扶持创新型企业1家以上得满分, 未扶持不得分。	4家	3
			促进社会就业率, 稳定企业用工率	3	≥10人次	未民营企业解决招工问题达10人次得满分, 0人次不得分, 少于10人次按比例得分	12人次	3
		生态效益指标 (5分)	保护环境、珍惜资源。	3	有效推进	有效促进得3分, 促进得2分, 有待促进得1分, 未推进不得分	推进	2
			合理利用资源, 宣传可持续发展的生态意识	2	充分宣传	充分宣传得2分, 已宣传得1分, 未宣传不得分	已宣传	1
		满意度指标 (5分)	社会民众满意度	3	≥95%	问卷调查满意度大于95%得满分, 低于95%, 每低一个百分点扣0.2分	96%	3
			干部职工满意度	2	≥95%	问卷调查满意度大于95%得满分, 低于95%, 每低一个百分点扣0.2分	98%	2
			合计	100				81.05

