

养老服务中心单位整体支出绩效目标设置申报表
2025年

部门(单位)名称		九江市柴桑区养老服务中心		
联系人		胡绪东	联系电话	18079210380
部门职能依据(三定方案批文号)		柴编办字(2024)11号	部门职能简述	负责对区域中心敬老院的人员招聘、录用、考核和财务管理工作;负责指导公办养老机构、居家养老服务中心、幸福食堂、农村颐养之家、幸福院的管理和业务工作;负责养老服务专业化标准化、规范化建设;负责指导养老机构开展等级评定和村(居)社区养老设施服务质量提升;负责养老服务从业人员培训及岗前培训。完成上级交办的其他工作。
近三年单位职能是否出现过重大变化		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
部门是否为一级预算主管部门		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
所属部门领域		区民政局	直属部门包括	
内设职能部门		公益一类事业单位	编制控制数	1
在职人员总数		1	其中: 行政编制人数	0
事业编制人数		1	编外人数	0
上年预算(万元)	批复数	0	调整数	
	实际支出数	0	执行率	0.00%
	年末结转结余数	0		
当年预算(万元)	收入合计	13.32	其中: 上级财政拨款	
	本级财政安排	13.32	其他	
	支出合计	13.32	其中:人员经费	11.76
	公用经费	1.56	项目经费	0
其他需要说明的事项		公用经费1.56万元,其中办公费1.33万元。		
部门职能分解		部门中期目标		部门年度绩效目标
九江市柴桑区养老服务中心事务		进一步加强统筹指导人民信访工作,指导人民建议征集工作,统筹推进党建引领基层治理和基层政权建设		负责对区域中心敬老院的人员招聘、录用、考核和财务管理工作;负责指导公办养老机构、居家养老服务中心、幸福食堂、农村颐养之家、幸福院的管理和业务工作;负责养老服务专业化标准化、规范化建设;负责指导养老机构开展等级评定和村(居)社区养老设施服务质量提升;负责养老服务从业人员培训及岗前培训。完成上级交办的其他工作

年度主要任务名称	工作内容	对应年度绩效目标和内容	预算金额(13.32万元,其中:财政,其他:)	
行政事业单位养老支出	保障部门人员基本养老保险费支出	全覆盖	1.30(其中:财政: ; 其他:0)	
九江市柴桑区养老服务中心事务	保障部门行政运行正常	全覆盖	(其中:财政:12.02; 其他:)	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	提高服务意识,落实意识形态工作主体责任,持续深化理论武装,定期组织学习次数	≥10次
			组织开展养老服务专业技能学习教育次数	≥10次
			协调推动养老服务专业化标准化建设率	≥10次
		质量指标	协调推动养老服务专业化标准化建设率	100%
			服务专业化系统化提升	100%
		成本指标	行政运行及社保支出成本	≤450万元
	效益指标	经济效益指标	有效保障区域中心敬老院发展工作 推动养老服务工作	效果明显
		社会效益指标	区域中心敬老院的各项工作顺利开展,院民生活质量更高更好,工作人员服务更专业	效果明显
	满意度指标	满意度指标	社会公众满意度	≥85%