

养老服务中心部门整体支出绩效目标设置申报表 (2026年度)

部门(单位)名称		九江市柴桑区养老服务中心		
联系人		陈义为	联系电话	18879261266
部门职能依据(三定方案批文号)		柴编办字(2024)11号	部门职能简述	负责对区域中心敬老院的人员招聘、录用、考核和财务管理工作;负责指导公办养老机构、居家养老服务中心、幸福食堂、农村颐养之家、幸福院的管理和业务工作;负责养老服务专业化标准化、规范化建设;负责指导养老机构开展等级评定和村(居)社区养老设施服务质量提升;负责养老服务从业人员培训及岗前培训。完成上级交办的其他工作。
近三年单位职能是否出现过重大变化		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
部门是否为一级预算主管部门		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
所属部门领域		区民政局	直属部门包括	
内设职能部门		公益一类事业单位	编制控制数	4
在职人员总数		4	其中: 行政编制人数	0
事业编制人数		4	编外人数	0
上年预算(万元)	批复数	13.32	调整数	
	实际支出数	13.32	执行率	0.00%
	年末结转结余数	0		
当年预算(万元)	收入合计	64.99	其中: 上级财政拨款	
	本级财政安排	64.99	其他	
	支出合计	64.99	其中:人员经费	57.11
	公用经费	7.88	项目经费	0
其他需要说明的事项		公用经费7.88万元,其中办公费3.46万元。		
部门职能分解		部门中期目标	部门年度绩效目标	
九江市柴桑区养老服务中心事务		进一步加强统筹指导人民信访工作,指导人民建议征集工作,统筹推进党建引领基层治理和基层政权建设	负责对区域中心敬老院的人员招聘、录用、考核和财务管理工作;负责指导公办养老机构、居家养老服务中心、幸福食堂、农村颐养之家、幸福院的管理和业务工作;负责养老服务专业化标准化、规范化建设;负责指导养老机构开展等级评定和村(居)社区养老设施服务质量提升;负责养老服务从业人员培训及岗前培训。完成上级交办的其他工作	
年度主要任务名称	工作内容	对应年度绩效目标和内容	预算金额(万元,其中:财政,其他:)	
行政事业单位养老支出	保障部门人员基本养老保险费支出	全覆盖	7.88(其中:财政:;其他:0)	
九江市柴桑区养老服务中心	保障部门行政运行正常	全覆盖	(其中:财政:64.99;其他:)	
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
		经济成本指标	行政运行及社保支出成本	≤450万元

养老服务中心部门整体支出绩效目标设置申报表
(2026年度)

绩效指标	成本指标	社会成本指标	服务对象范围更广泛	效果明显
		生态效益成本指标	适老化产品使用率	效果明显
	产出指标	数量指标	提高服务意识，落实意识形态工作主体责任，持续深化理论武装，定期组织学习次数	≥10次
			组织开展养老服务专业技能学习教育次数	≥10次
			协调推动养老服务专业化标准化建设率	≥10次
		质量指标	协调推动养老服务专业化标准化建设率	100%
			服务专业化系统化提升	100%
		时效指标	提升服务能力学习次数	≥3次
	适老化体系建设率		90%	
	效益指标	经济效益指标	有效保障区域中心敬老院发展工作推动养老服务工作	效果明显
		社会效益指标	区域中心敬老院的各项工作顺利开展，院民生活质量更高更好，工作人员服务更专业	效果明显
		生态效益指标	适老化体系建设率	效果明显
		可持续影响指标	持续提升服务质量	效果明显
	满意度指标	满意度指标	社会公众满意度	≥85%