

柴桑区行政审批局部门 2024 年部门预算

目 录

第一部分 柴桑区行政审批局部门概况

- 一、部门主要职责
- 二、机构设置及人员情况

第二部分 柴桑区行政审批局 2024 年部门预算表

- 一、《收支预算总表》
- 二、《部门收入总表》
- 三、《部门支出总表》
- 四、《财政拨款收支总表》
- 五、《一般公共预算支出表》
- 六、《一般公共预算基本支出表》
- 七、《一般公共预算“三公”经费支出表》
- 八、《政府性基金预算支出表》
- 九、《国有资本经营预算支出表》
- 十、《部门整体支出绩效目标表》
- 十一、《项目绩效目标表》

第三部分 柴桑区行政审批局 2024 年部门预算情况说明

- 一、2024 年部门预算收支情况说明
- 二、2024 年“三公”经费预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 柴桑区行政审批局概况

一、部门主要职责

(一)贯彻执行有关行政审批制度改革等方面的方针政策、法律法规负责建立和完着高效民的限务建立健全行政审批工作机制。

(二)负责区本级部门划转和上级部门下放的行政许可事项的审批和相关行政服务事项的办理，并承担相应的法律责任。

(三)负责贯彻落实各级有关公共资源交易的法律法规和文件规定，组织和协调全区公共资源交易工作，协助监督公共资源交易活动。

(四)负责规范行政审批和政务服务行为，对行政审批事项和政务服务流程进行规范和优化，推进行政审批和政务服务标准化建设

(五)负责会同有关部门加强行政审批和政务服务信息化建设。负责行政审批和政务服务事项网上受理、网上审批和电子监察系统建设工作的组织协调和实施。

(六)负责对行政审批行为进行监督检查。对窗口和工作

人员进行日常管理和绩效考核。负责相关部门入驻行政服务中心窗口、专业办事大和各镇(街道)便民服务中心的指导工作。

(七)负责受理企业投诉,协调相关部门解决企业合理诉求,优化营商环境。

(八)负责组织协调、推进全区政府职能转变和“放管服”改革,推进全区深化行政审批制度改革工作。

(九)完成区委、区政府交办的其他任务。

二、机构设置及人员情况

2024 年区行政审批局部门共有预算单位__1__个,包括区行政审批局部门本级和 0 个二级预算单位,二级预算单位具体包括:(详列各二级预算单位名称)。

编制人数小计__46__人,其中:行政编制人数__9__人,全部补助事业编制人数__37__人,部分补助事业编制人数__0__人。实有人数小计__39__人,其中:在职人数小计__39__人,行政在职人数__7__人,全部补助事业在职人数__32__人,部分补助事业在职人数__0__人。离休人数小计__0__人,退休人数小计__0__人,退职人员__0__人,遗属人数__0__人。

第二部分 柴桑区行政审批局 2024 年部门 预算表

(详见附表)

第三部分 柴桑区行政审批局 2024 年部门预 算情况说明

一、2024 年部门预算收支情况说明

(一) 收入预算情况

2024 年区行政审批局部门收入预算总额为_1182.71 万元,较上年预算安排减少 21.07 万元;财政拨款收入 1182.71 万元,较上年预算安排减少 21.07 万元;教育收费资金收入 0 万元,较上年预算安排增加(减少)0 万元;事业收入 0_万元,较上年预算安排增加(减少)0 万元;事业单位经营收入 0 万元,较上年预算安排增加(减少)0 万元;附属单位上缴收入 0_万元,较上年预算安排增加(减少)0 万元;上级补助收入 0 万元,较上年预算安排增加(减少)0 万元;其他收入 0 万元,较上年预算安排增加(减少)0 万元;使用非财政拨款结余 0 万元,较上年预算安排增加(减少)0 万元;

上年结转（结余）0 万元，较上年预算安排增加（减少）0 万元。

（二）支出预算情况

2024 年区行政审批局部门支出预算总额为支出预算总额为 1182.71 万元,较上年预算安排减少 21.07_万元;其中:

按支出项目类别划分:基本支出 1082.71 万元,较上年预算安排增加 28.93 万元;其中:工资福利支出 481.21 万元,商品和服务支出 571.50 万元,对个人和家庭的补助_0 万元,资本性支出_30.00 万元。项目支出 100.00 万元,较上年预算安排减少 50.00 万元;其中:工资福利支出 0 万元,商品和服务支出_100.00_万元,对个人和家庭的补助_0 万元,债务利息及费用支出 0_万元,资本性支出（基本建设）0 万元,资本性支出_0 万元,对企业补助 0 万元,其他支出_0 万元。

按支出功能科目划分:一般公共服务支出 1023.91 万元,较上年预算安排增加 21.25_万元;国防支出 0 万元,较上年预算安排增加（减少）0 万元;公共安全支出 58.80 万元,较上年预算安排增加 7.60 万元;教育支出_0_万元,较上年预算安排增加（减少）0_万元;科学技术支出_0 万元,较上年预算安排增加（减少）0_万元;文化旅游体育与传媒支出 0_万元,较上年预算安排增加（减少）_0_万元;社会保障和就业支出 0_万元,较上年预算安排增加（减少）0_万元;卫生健康支出_0_万元,较上年预算安排增加（减少）_0 万元;节

能环保支出 0_万元，较上年预算安排增加（减少）0_万元；城乡社区支出 0 万元，较上年预算安排增加（减少）0__万元；农林水支出 0_万元，较上年预算安排增加（减少）_0 万元；交通运输支出_0_万元，较上年预算安排增加（减少）_0__万元；资源勘探工业信息等支出_0 万元，较上年预算安排增加（减少）_0_万元；商业服务业等支出_0 万元，较上年预算安排增加（减少）_0_万元；金融支出_0_万元，较上年预算安排增加（减少）_0_万元；自然资源海洋气象等支出_0_万元，较上年预算安排增加（减少）_0 万元；住房保障支出_0_万元，较上年预算安排增加（减少）_0_万元；粮油物资储备支出 0_万元，较上年预算安排增加（减少）_0_万元；灾害防治及应急管理支出_0_万元，较上年预算安排增加（减少）_0_万元；其他支出_0_万元，较上年预算安排增加（减少）_0_万元。

按支出经济分类划分：工资福利支出_481.21_万元，较上年预算安排减少 172.73_万元；商品和服务支出_571.50 万元，较上年预算安排增加 21.66_万元；对个人和家庭的补助_0_万元，较上年预算安排增加（减少）_0_万元；债务利息及费用支出 0_万元，较上年预算安排增加（减少）_0_万元；资本性支出（基本建设）0 万元，较上年预算安排增加（减少）_0_万元；资本性支出 0 万元，较上年预算安排增加（减少）0_万元；对企业补助（基本建设）0_万元，较上年预算安排

增加（减少）0_万元；对企业补助_0_万元，较上年预算安排增加（减少）0_万元；对社会保险基金补助_0_万元，较上年预算安排增加（减少）_0_万元；其他支出_0_万元，较上年预算安排增加（减少）_0_万元。

(三)财政拨款支出情况

2024 年区行政审批局部门财政拨款支出预算总额为 1182.71_万元，较上年预算安排减少 21.07_万元；

按支出功能科目划分：一般公共服务支出 1023.91 万元，国防支出_0_万元，公共安全支出 58.80_万元，教育支出_0_万元，科学技术支出 0_万元，文化旅游体育与传媒支出_0_万元，社会保障和就业支出 0_万元，卫生健康支出 0_万元，节能环保支出_0_万元，城乡社区支出_0_万元，农林水支出_0_万元，交通运输支出 0_万元，资源勘探工业信息等支出 0_万元，商业服务业等支出 0_万元，金融支出 0_万元，自然资源海洋气象等支出_0_万元，住房保障支出_0_万元，粮油物质储备支出_0_万元，灾害防治及应急管理支出_0_万元，其他支出_0_万元。

按支出项目类别划分：基本支出 1082.71_万元，较上年预算安排增加 28.93_万元；其中：工资福利支出 481.71 万元，商品和服务支出 571.50 万元，对个人和家庭的补助_0_万元，资本性支出_30.00 万元。项目支出 100.00_万元，较上年预算安排减少_50.00_万元；其中：工资福利支出_0_万元，商

品和服务支出_50.00_万元,对个人和家庭的补助_0_万元,债务利息及费用支出_0_万元,资本性支出(基本建设)0_万元,资本性支出0_万元,对企业补助0_万元,其他支出_0_万元。

(四) 政府性基金情况

2024 年区行政审批局部门政府性基金收入预算为_0_万元,支出预算为_0_万元,其中:基本支出_0_万元,项目支出_0_万元。

(如两年度预算均无相应支出,则说明“本部门没有使用政府性基金预算拨款安排的支出”)

(五) 国有资本经营情况

2024 年区行政审批局部门国有资本经营收入预算为0万元,支出预算为0_万元,其中:基本支出_0_万元,项目支出0_万元。

(如两年度预算均无相应支出,则说明“本部门没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出”)

(六) 机关运行经费等重要事项的说明

2024 年部门机关运行费预算 1182.71 万元,比 2023 年预算减少 21.07_万元,下降 1.75_%,主要原因是节约机关运行成本,节约开支

(如两年度预算均无相应支出,则说明“本部门无行政参公单位,无机关运行经费”)

(七) 政府采购情况

2024 年部门所属各单位政府采购总额_30.00 万元,其中: 政府采购货物预算_30.00 万元, 政府采购工程预算_0 万元, 政府采购服务预算_0_万元。

(为“0”的内容也应保留,如“政府采购工程预算 0 万元”)

(八) 国有资产占有使用情况

截至 2023 年 7 月 31 日, (各级财政编制部门预算基础信息上报截止时间), 部门共有车辆_0 辆,其中: 一般公务用车实有数_0 辆。

2024 年部门预算安排购置车辆_0 辆, 安排购置单位价值 200 万元以上大型设备具体为: _____无_____。

(为“0”的内容也应保留,如“部门共有车辆 0 辆”)

(九) 新开办企业免费刻章项目情况说明

1. 新开办企业免费刻章项目

1) 项目概述: 为进一步优化营商环境,降低企业开办成本,提升企业开办服务质量,切实将党史学习教育成效体现在为群众办事实践中,柴桑区开展新办企业首套印章免费刻制服务,包括公章、发票专用章、财务专用章和法人章,实现了企业开办“刻章”,政府来“买单”。开办企业在领取营业执照后填写免费刻章申请表,申请表经窗口负责人员签字盖章后流转至刻章窗口进行印章刻制,现场可在 30

分钟内将印章刻制完成，刻章费用由柴桑区财政承担。

2) 立项依据：《国务院办公厅关于进一步优化营商环境更好服务市场主体的实施意见》（国办发〔2020〕24号）

3) 实施主体：九江市柴桑区行政审批局

4) 实施方案：九江市柴桑区行政审批局《关于为新开办企业免费刻章的工作实施方案》

5) 实施周期：1年

6) 2024年度预算安排：100.00万元

2. 无项目

同上

（如果本部门没有项目，请说明“本部门本年度未安排项目”）

二、2024年“三公”经费预算情况说明

2024年柴桑区行政审批局部门“三公”经费一般公共预算安排_5.07_万元，其中：

因公出国（境）_0_万元，比上年增（减）_0_万元，主要原因是：_无_。

公务接待_5.07_万元，比上年减少_0.01_万元，主要原因是：_节约开支，控制机关运行成本_。

公务用车运行维护费_0_万元，比上年增（减）_0_万元，主要原因是：_无_。

公务用车购置_0_万元,比上年增(减)_0_万元,主要原因是:_无_。

(增减变化为0的也请填写,并在主要原因说明“与上年安排保持一致”)

第四部分 名词解释

一、收入科目

各部门结合实际进行解释。

(一) 财政拨款:指区级财政当年拨付的资金。

(二) 教育收费资金收入:反映实行专项管理的高中以上学费、住宿费,高校委托培养费,函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费取得的收入。

(三) 事业收入:指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

(四) 事业单位经营收入:指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(五) 附属单位上缴收入:反映事业单位附属的独立核算单位按规定标准或比例缴纳的各项收入。包括附属的事业单位上缴的收入和附属的企业上缴的利润等。

(六) 上级补助收入:反映事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

（七）其他收入：指除财政拨款、事业收入、事业单位经营收入等以外的各项收入。

（八）使用非财政拨款结余：填列历年滚存的非限定用途的非统计财政拨款结余弥补 2024 年收支差额的数额。

（九）上年结转和结余：填列 2023 年全部结转和结余的资金数，包括当年结转结余资金和历年滚存结转结余资金。

二、支出科目

对部门预算中涉及的支出功能分类科目（明细到项级），结合部门实际，参照《2024 年政府收支分类科目》的规范说明进行解释。

（一）工资福利支出：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（二）商品和服务支出：反映单位购买商品和服务的支出，不包括用于购置固定资产、战略性和应急性物资储备等资本性支出。

（三）对个人和家庭的补助：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

（四）资本性支出：反映各单位安排的资本性支出。

（五）对社会保障基金补助类：反映政府对社会保障基金的补助以及补充全国社会保障基金的支出。

（六）卫生健康支出：反映各单位对社会医疗保险及个人医疗补助的支出。

（七）住房保障支出：反映各单位缴纳的住房公积金的支出。

（八）基本支出：指各部门、各单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

（九）项目支出：指各部门、各单位为完成其特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

三、相关专业名词

（一）机关运行费：指用财政拨款安排的为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（二）“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公

公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费），按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。