

# 2022 年部门预算

单位名称（盖章）：九江市柴桑区岷山乡人民政府

单位负责人（签章）：凌钢      经办人（签章）：江娟

# 柴桑区岷山乡人民政府 2022 年部门预算

## 目 录

### 第一部分 部门概况

#### 一、部门主要职责

#### 二、机构设置及人员情况

### 第二部分 2022 年部门预算表

#### 一、《收支预算总表》

#### 二、《部门收入总表》

#### 三、《部门支出总表》

#### 四、《财政拨款收支总表》

#### 五、《一般公共预算支出表》

#### 六、《一般公共预算基本支出表》

#### 七、《一般公共预算“三公”经费支出表》

#### 八、《政府性基金预算支出表》

#### 九、《国有资本经营预算支出表》

#### 十、《部门整体支出绩效目标表》

#### 十一、《重点项目绩效目标表》

### 第三部分 2022 年部门预算情况说明

#### 一、2022 年部门预算收支情况说明

#### 二、2022 年“三公”经费预算情况说明

### 第四部分 名词解释

# 第一部分 部门概况

## 一、部门主要职责

1、**加强党的建设。**落实基层党建工作责任制，统筹推进辖区基层党建工作，实现党的组织和工作全覆盖，落实全面从严治党政治责任，落实意识形态工作责任，负责辖区宣传思想和精神文明建设；

2、**促进经济发展。**统筹落实关于辖区发展的重大决策，因地制宜发展区域特色经济，指导辖区产业结构调整 and 推进经济增长方式转变，组织基础设施建设，落实强农惠农措施，为经济主体提供示范引导和政策服务，引导和促进新型农村专业合作经济组织发展，提高经济发展的质量和水平，努力增加居民收入；

3、**组织公共服务。**建立和完善公共服务体系，组织实施与群众密切相关的各项公共服务，贯彻落实教育体育、民政、财政、科技、人力资源和社会保障、文化、卫生健康、土地流转等领域相关政策法规，推进便民服务平台标准化建设；

4、**实施综合管理。**组织领导和综合协调辖区内村镇管理、人口管理、社会管理、经济发展、综合执法、文明创建等综合性社会管理工作；

**5、维护社会稳定。**负责辖区公共安全及安全生产监管，构建公共安全防控体系，建立应对突发紧急事件的处理预案，做好安全生产、防汛、防疫、减灾救灾等工作，承担辖区平安建设和社会治安综合治理，落实社会矛盾纠纷排查调处机制，及时化解辖区社会矛盾，确保社会稳定；

**6、指导基层自治。**指导村（居）民委员会建设，组织居民和单位参与村（社区）建设和管理，健全完善自治、法治、德治相结合的基层治理体系，推进村（居）务公开；

**7、动员社会参与。**

**8、实施乡村振兴战略。**贯彻落实中央、省、市、区关于实施乡村振兴战略的决策部署，提升产业发展质量，推进乡村绿色发展，打造生态宜居美丽乡村；

**9、加强财税管理。**负责本级财务以及集体资产管理工作，协助做好税收征管工作，指导监督村（社区）财务和资产管理工作；

**10、做好国防教育和兵役等工作；**

**11、区委、区政府交办的其他各项工作任务。**

## **二、机构设置及人员情况**

2022年岷山乡政府共有预算单位1个，即：岷山乡人民政府。岷山乡政府内设立七个职能机构：党政办公室、社会事务办公室、社会治理办公室、财政经济发展办公室、农业农村办

公室、便民服务中心、综合执法大队。

编制人数小计 48 人,其中:行政编制人数 22 人,参照公务员管理的事业编制人数 0 人,全部补助事业编制人数 26 人,自收自支编制人数 0 人。实有人数小计 70 人,其中:在职人数小计 48 人,行政在职人数 22 人,参照公务员管理的事业单位在职人数 0 人,全部补助事业在职人数 26 人。离休人数小计 0 人,退休人数小计 19 人,退职人员 0 人,遗属人数 3 人。

## **第二部分 2022 年部门预算表**

(详见附表)

## **第三部分 2022 年部门预算情况说明**

### **一、2022 年部门预算收支情况说明**

#### **(一)收入预算情况**

2022 年岷山乡政府收入预算总额为 20047.92 万元,较上年预算安排增加 19099.57 万元;财政拨款收入 729.15 万元,较上年预算安排增加 80.8 万元;国库集中支付网上结转 1213.72 万元,较上年预算安排增加 1213.63 万元。

## (二)支出预算情况

2022年岷山乡政府支出预算总额为20047.92万元,较上年预算安排增加19099.57万元;其中:

按支出项目类别划分:基本支出20047.92万元,较上年预算安排增加19099.57万元;其中:工资福利支出374.42万元,商品和服务支出9426.39万元,对个人和家庭的补助104.80万元,资本性支出10142.31万元。

按支出功能科目划分:一般公共服务支出677.99万元,较上年预算安排减少223.58万元;社会保障和就业支出43.76万元,较上年预算安排增加4.38万元;农林水支出7.40万元,较上年预算安排增加0万元;其他支出19318.77万元,较上年预算安排增加19318.77万元。

按支出经济分类划分:工资福利支出374.42万元,较上年预算安排增加54.84万元;商品和服务支出9426.39万元,较上年预算安排增加9227.95万元;对个人和家庭的补助104.80万元,较上年预算安排减少299.53万元;资本性支出10142.31万元,较上年预算安排增加10116.3万元。

## (三)财政拨款支出情况

2022年岷山乡政府财政拨款支出预算总额为财政拨款支出预算总额729.15万元,较上年预算安排增加80.8万元;

按支出功能科目划分:一般公共服务支出677.99万元,社会保障和就业支出43.76万元,农林水支出7.4万元。

按支出项目类别划分：基本支出 729.15 万元,较上年预算安排增加 80.8 万元;其中：工资福利支出 374.42 万元,商品和服务支出 107.62 万元,对个人和家庭的补助 104.8 万元,资本性支出 142.31 万元。项目支出 0 万元,较上年预算安排增加 0 万元;其中：商品和服务支出 0 万元,对个人和家庭的补助 0 万元,资本性支出 0 万元。

#### **(四)政府性基金情况**

2022 年岷山乡政府性基金支出预算为 0 元。

#### **(五)国有资本经营情况**

2022 年岷山乡政府国有资本经营支出预算为 0 元。

按支出项目类别划分：没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

#### **(六)机关运行经费等重要事项的说明**

2022 年部门机关运行费预算 202.16 万元,比 2021 年预算增加 16.02 万元,增长 8.6%。

按照财政部《地方预决算公开操作规程》明确的口径,机关运行费指各部门的公用经费,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

#### **(七)政府采购情况**

2022 年部门所属各单位政府采购总额 642.31 万元,其中：政府采购货物预算 342.31 万元,政府采购工程预算 300 万元。

## (八) 国有资产占有使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日, 部门共有车辆 2 辆, 其中: 一般公务用车实有数 2 辆。

2022 年部门预算安排购置车辆 0 辆, 安排购置单位价值 200 万元以上大型设备具体为: 无。

## (九) 重点项目预算的绩效目标等预算绩效情况说明

### 1. 巩固脱贫衔接乡村振兴项目

1) 项目概述: 进一步巩固提升脱贫攻坚成果, 推动脱贫攻坚与乡村振兴有效衔接; 落实重点帮扶; 稳就业增强脱贫户收入; 帮助对遭遇突发事件, 意外伤害, 重大疾病或其他原因导致基本生活陷入困境的群众给予应急性、过渡性的生活救助。

2) 实施主体: 岷山乡人民政府

3) 实施周期: 2022 年 1 月 1 日至 2022 年 12 月 31 日

4) 绩效目标和指标: 见九江市柴桑区岷山乡人民政府绩效目标设置申报表附件。

### 2. 纪检监察工作经费项目

1) 项目概述: 贯彻落实上级纪检部门关于加强党风廉政建设和监督执纪的有关工作要求, 完成上级纪检部门交办的各项工作任务, 加强本乡廉政监察工作。

2) 实施主体: 岷山乡人民政府

3) 实施周期: 2022 年 1 月 1 日至 2022 年 12 月 31 日

4) 绩效目标和指标：见九江市柴桑区岷山乡人民政府绩效目标设置申报表附件。

## 二、2022 年“三公”经费预算情况说明

2022 年岷山乡政府“三公”经费一般公共预算安排 26 万元，其中：

因公出国 0 万元，比上年增 0 万元，主要原因是：无境外业务。

公务接待 18 万元，比上年增 0 万元，主要原因是：严格纪律，杜绝吃公函。

公务用车运行 8 万元，比上年增 4 万元，主要原因是：新增一辆公车。

公务用车购置 0 万元，比上年增 0 万元，主要原因是：无公车购置计划。

## 第四部分 名词解释

### 一、收入科目

各部门结合实际进行解释。

（一）财政拨款：指省级财政当年拨付的资金。

（二）教育收费资金收入：反映实行专项管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费取得的收入。

（三）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

（四）事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（五）附属单位上缴收入：反映事业单位附属的独立核算单位按规定标准或比例缴纳的各项收入。包括附属的事业单位上缴的收入和附属的企业上缴的利润等。

（六）上级补助收入：反映事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

（七）其他收入：指除财政拨款、事业收入、事业单位经营收入等以外的各项收入。

（八）使用非财政拨款结余：填列历年滚存的非限定用途的非统计财政拨款结余弥补 2022 年收支差额的数额。

（九）上年结转和结余：填列 2021 年全部结转和结余的资金数，包括当年结转结余资金和历年滚存结转结余资金。

## 二、支出科目

（一）工资福利支出：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（二）商品和服务支出：反映单位购买商品和服务的支出，不包括用于购置固定资产、战略性和应急性物资储备等资本性支出。

（三）对个人和家庭的补助：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

（四）资本性支出：反映各单位安排的资本性支出。

（五）对社会保障基金补助类：反映政府对社会保险基金的补助以及补充全国社会保障基金的支出。

（六）卫生健康支出：反映各单位对社会医疗保险及个人医疗补助的支出。

（七）住房保障支出：反映各单位缴纳的住房公积金的支出。

（八）基本支出：指各部门、各单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

（九）项目支出：指各部门、各单位为完成其特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

### 三、部门涉及的专业名词

无。